|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rada školy pri MŠ Kollárova 23, 903 01 Senec** **VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2022**1. **ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O RADE ŠKOLY ( RŠ)**

**1)  názov  Rady školy :**Vyplývajúc z § 24 Zákona NR SR  596/03 Z. z .o štátnej správe v školstve a školskej samospráve \* a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Zákona NR SR 245/2008 o výchove a vzdelávaní ( školský zákon) a doplnení niektorých zákonov sa v celej  Výročnej  správe sa bude uvádzať jednotne **Rada školy (RŠ)****2)  adresa MŠ kde bola ustanovená  RŠ :**●       názov MŠ: ***Materská škola*** adresa MŠ:      Kollárova 23, 903 01 Senec**3)  telefónne číslo MŠ, v ktorej je RŠ ustanovená**●       0220203432**4)  internetová a elektronická adresa MŠ, v ktorej je RŠ ustanovená**●      mskollarova23@gmail.com, riaditel@mskollarova.sk, www.mskollarova.sk**5)   údaje o zriaďovateľovi MŠ, v ktorej je RŠ ustanovená**

|  |  |
| --- | --- |
| Zriaďovateľ  MŠ | Mesto Senec |
| Termín pôsobnosti od | 01. 07. 2002 |
| Adresa zriaďovateľa | Mierové námestie č. 8, Senec |

**6) Zloženie RŠ v roku 2021*****1.      Členovia RŠ k 01.01.2022***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Priezvisko a meno, titul** | **Zástupca** | **Funkcia****v RŠ** | **Ďalšie údaje** |
| 1.        | Michal Kašík | rodičov MŠ s VJM | člen |  |
| 2.        | Scarlet Balážová | Nepedagogický zamestnanec MŠ | predseda |  |
| 3.        | Bc.Dana Lisoňova | rodičov MŠ s VJS | zapisovateľka |  |
| 4.        | Ing. Edita Poizlová | zástupca zriaďovateľa | člen |  |
| 5.        | Mgr. Gabriela Rebrošová | zástupca zriaďovateľa | člen |  |
| 6.        | Mgr.Ľubomíra Kubiňáková | pedagogických zamestnancov MŠ | člen |  |
| 7.        | Mgr.  | Za zriaďovateľa | člen |  |
| 8.        | Ing. Ján Maglocký | zástupca zriaďovateľa | člen |  |
| 9.        | JUDr. Peter Palasiewics | rodičov MŠ  | člen |  |
| 10. | Dana Labudová | rodičov MŠ  | člen |  |
| 11. | Monika Horecká | rodičov MŠ  | člen |  |

 **II. FUNKČNÉ OBDOBiE RADY ŠKOLY**

|  |
| --- |
| **Zmeny vo funkčnom období Rady školy (RŠ)** |
| **15.06.2020****15.06.2024** | ●       ustanovujúce zasadnutie novozvolenej RŠ - začiatok nového funkčného obdobia Rady školy pri MŠ●       ukončenie funkčného obdobia RŠ pri MŠ |
|  |  |

1. **ROČNÝ PLÁN ČINNOSTI  A TERMÍNY ZASADNUTÍ RŠ V ROKU 2022**

**1.      Ročný plán činnosti RŠ**●      vypracovala na rok 2022 predsedníčka RŠ Scarlet Balážová**2.    Termíny zasadnutí RŠ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Počet členov RŠ** | **Termín  zasadnutia RŠ** | **Počet prítomných členov** | **Počet neprítomných členov** | **Počet prítomných hostí** |
| 9 | Február 2022 | 10 | 1 | 1 |
| 7 | Jún 2022 | 9 | 2 | 1 |
| 7 | September 2022 | 9 |                2 |            1 |

       Všetkých zasadnutí RŚ sa ako hosť zúčastnila riaditeľka MŠ, Mgr. Eva Jonášová·        Neprítomnosť členov bola zapríčinená  z dôvodu pracovnej vyťaženosti ako i z rodinných dôvodov a zdravotných dôvodov. **IV . POVINNOSTI RŠ  VYPLÝVAJÚCEZ §  5 ODS.7 ZÁKONA NR  SR 596/2003 Z. Z. O ŠTÁTNEJ SPRÁVE V ŠKOLSTVE A ŠKOLSKEJ SAMOSPRÁVE A O ZMENE A DOPLNENÍ NIEKTORÝCH ZÁKONOV A Z ČL. 3 ŠTATÚTU RŠ.** **I.      Riaditeľ MŠ  predkladal Rade školy na vyjadrenie vyplývajúc z §  5 ods.7 Zákona NR SR 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z čl. 3 Štatútu RŠ** 1)      návrhy na počty prijímaných detí2)      návrh rozpočtu 3)      Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach podľa § 14 ods.5 písmena e) Zákona NR SR  č.596/ Z. z.4)      správu o výsledkoch hospodárenia MŠ5)      správu o plnení koncepčnému zámeru rozvoja MŠ (súčasť Správy o výsledkoch výchovno – vzdelávacej činnosti,...)6)      pedagogicko – organizačné zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu7)      materiálno-technické zabezpečeniu výchovno – vzdelávacieho procesu **II.      Vyjadrenie RŠ k jednotlivým bodom** **1)   k  návrhu na počty prijímaných detí** **Vyjadrenie členov RŠ k dodržaniu legislatívnych  možnosti prijímania detí riaditeľom MŠ :*****Členovia RŠ konštatovali dodržanie legislatívnych podmienok pri prijímaní detí do MŠ počas celého kalendárneho roku 2022***●        za obdobie od 1.1.2022 do 31.8.2022 bolo v MŠ podľa  Zákona č. 245/ 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov prijatých v troch triedach s VJS 60 detí a v jednej triede s VJM 20 detí spolu 80 detí. Z celkového počtu 80  detí bolo v uvedenom termíne 1 dieťa so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami v triede s VJS a 1 dieťa v triede s VJM 1 dieťa s pokračovaní povinného predprimárneho vzdelávania, a žiadne dieťa mladšie ako 3 roky  v triedach s VJS a  VJM.●       za obdobie od 1.9.2022 do 31.12.2022 bolo v MŠ podľa  Zákona 245/ 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo prijatých v MŠ v troch triedach s VJS 61 detí a v jednej triede s VJM 22 detí, spolu 83 detí. Z uvedeného počtu detí bolo 1 dieťa prijaté do MŠ na výnimku, 1 dieťa so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (1 dieťa v triede s VJM), 4 deti s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania  (2 deti v triede s VJS a 2 deti v triede s VJM) a detí mladších ako 3 roky 7 detí v triedach s VJS a VJM. **2)   k návrhom rozpočtu**●       riaditeľka MŠ v roku 2022 obdržala zo strany zriaďovateľa Mesta Senec návrh rozpočtu konkrétne pre MŠ , ktorý pokryje náklady na prevádzku a mzdy zamestnancov materskej školy. **3)    k správe o výchovno – vzdelávacej činnosti,  jej výsledkoch a podmienkach podľa § 14 ods. 5 písmena e) Zákona NR SR 596/2003 Z. z** ***1.    Povinnosti vyplývajúce z legislatívy SR pre RŠ***●     podľa Vyhlášky  MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení, riaditeľka MŠ, predložila členom RŠ Vyhodnocovaciu správu po jej prerokovaní v pedagogickej rade do 15. októbra 2022 a na schválenie zriaďovateľovi do 31. októbra 2022. Súčasťou tejto správy bola aj Správa o plnení koncepčného zámeru rozvoja MŠ , ďalej správa o výsledkoch hospodárenia školy, informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.●     podľa §5 ods. 7  Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov riaditeľka MŠ predložila RŠ na vyjadrenie :                                                                                                                        a) návrhy na počty prijímaných detí,                                                                                    b) koncepčný zámer rozvoja školy rozpracovaný najmenej na dva roky     až päť rokov                         c) vyhodnotenie koncepčného zámeru rozvoja školy, ktoré bolo súčasťou Správy o výsledkoch výchovno – vzdelávacieho procesu za uplynulý školský rok***2.    Vyjadrenie členov RŠ  k obsahu Správy*** ●     Všetci členovia RŠ vyslovili súhlas s obsahom správy, žiaden člen RŠ k nej nevyslovil pripomienky, alebo nemal doplňujúce návrhy. Hodnotili ju ako obsažnú, písanú formou SWOT analýzy, zachytené v nej boli pozitíva i negatíva podľa jednotlivých vyhláškou stanovených bodov.●     Písomné  vyjadrenie členov RŠ k Správe bolo súčasťou príloh Správy. **4)        k správe o výsledkoch hospodárenia MŠ** ●       MŠ má vlastný rozpočet nakoľko je s právnou subjektivity.Riaditeľka MŠ poskytovala zriaďovateľovi návrhy na čerpanie finančných  prostriedkov na čiastkovú úhradu neinvestičných výdavkov MŠ ako aj návrhy na čerpanie príspevkov pre 5-6 ročné deti (1 rok pred plnením povinnej školskej dochádzky). **5)        k správe ku koncepčnému zámeru rozvoja MŠ** Členovia RŠ sa na zasadnutiach RŠ vyjadrovali k nasledovným koncepčným zámerom rozvoja MŠ●       k plneniu úloh vyplývajúcich z koncepcie rozvoja MŠ za uplynulé obdobie. Zároveň sa vyjadrovali k  aktuálnemu  koncepčnému plánu, ktorý bol súčasťou Vyhodnocovacej správy o výchovno - vzdelávacej činnosti,  jej výsledkoch a podmienkach, za uplynulý rok 2022 (školský rok 2021/22). Podľa vyjadrení  členov RŠ sa koncepčné zámery z koncepcie rozvoja MŠ plnili priebežne, čo je potvrdené aj v Správe o výchovno -vzdelávacej činnosti,  jej výsledkoch a podmienkach podľa § 14.ods.5.písmena e.  Zákona NR SR 596/ Z. z**.**           Koncepcia rozvoja materskej školy je vypracovaná na základe analýzy súčasného stavu, nadväzuje na predchádzajúcu koncepciu rozvoja školy, aktuálny stav školy, tradície a silné stránky školy. Vychádza aj zo sociálnej, spoločenskej, demografickej a ekonomickej analýzy školy. **6)        k  pedagogicko – organizačnému zabezpečeniu výchovno-vzdelávacieho procesu**●       členovia RŠ boli oboznámení s dokumentmi MŠ ktoré počas roka 2022 stanovili  pedagogicko – organizačné zabezpečenie výchovno vzdelávacieho procesu:1.      s ročným plánom, školským poriadkom, plánom KV  s prevádzkovým poriadkom a organizačným poriadkom ●       členovia RŠ nemali návrhy ani pripomienky k obsahu jednotlivých dokumentov MŠ **7)        k materiálno technickému zabezpečeniu výchovno – vzdelávacieho procesu*****Členovia RŠ pozitívne hodnotili prístup zriaďovateľa pri***●       zabezpečovaní potrebných opráv v MŠ a  havarijného stavu●       zabezpečovaní čistiacich a dezinfekčných prostriedkov●       zabezpečovaní celoročného kosenia trávnika na školskom dvore MŠ●       výrube a orezaní nebezpečných stromov ***Členovia RŠ pozitívne hodnotili materiálno – technické zabezpečenie výchovno –******vzdelávacieho procesu a zveľadenie interiéru ako aj exteriéru z iných finančných******zdrojov :***●          štátne príspevky pre predškolákov* Edukačné hračky Bakoba box Jumbo, PIX-IT dúha,...
* Pomôcky na VV, administratíva a pod.
* Prednosný reproduktor, fotoaparát, mikrofónová sada, USB kľúče
* Knihy do tried s VJS a s VJM, elektronické knihy s elektr. perom
* pomôcky do kabinetu
* Kresliace tabule na školský dvor
* Odmeny pre pedagogických *zamestnancov*

●          Projekty – škola získala finančné prostriedky aj vďaka zapojenia sa a úspechu v projektoch, v celkovej sume: 5000,- €      3.*„Múdre hranie“* – celoslovenský projekt MŠVVaŠ SR – 2.000,- €-   edukačné pomôcky a detská literatúra      4.*„OKNO DO PRÍRODY“*- BVS projekt – 3000,- €-   vybudovaniezdravotného chodníka s rôznymi prvkami na podporu zdravia detí na školskom dvore ***Členovia RŠ pozitívne hodnotili prístup poslancov – členov RŠ pri***●       pripomienkovaní - riešenia problémov v MŠ ohľadne skvalitnenia materiálno – technického zabezpečenia MŠ●       celkovú ochotu a spoluprácu pri  riešení problémov týkajúcich sa chodu MŠ ako aj skvalitňovania podmienok MŠ***Členovia RŠ brali na vedomie aj negatíva, o ktorých na zasadnutiach RŠ informovala riaditeľka MŠ ako napr.:***●       potreba obnovy oplotenia●       potreba zámkovej dlažby●       postupná výmena radiátorov●       drenážne jamy- odvod dažďovej vody  **ZÁVER** RŠ nezistila žiadne pochybenie vedúcich zamestnancov MŠ. Členovia Rady školy si cenili prácu vedenia a ostatných zamestnancov MŠ, aj napriek sťaženým podmienkam z dôvodu pandemických opatrení, na zachovaní bezproblémového chodu výchovno- vzdelávacieho procesu v MŠ priebežne v roku 2021.  |
|  |

V Senci , dňa 03.03.2023

|  |  |
| --- | --- |
| Zapísala : Bc. Dana Lisoňová  |  |
|  |  |
| Schválila : Scarlett Balážová, predseda RŠ  |  |
|  |  |
|  |  |