

Materská škola Kollárova 23, Senec

Štatút rady školy

2020 – 2024

ŠTATÚT

Rady školy

pri Materskej škole Kollárová 23, Senec

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v platnom znení (ďalej len „vyhláška č. 291/2004 Z. z.“) sa vydáva tento štatút rady školy.

Materská škola Kollárova 23, Senec

Čl. 1 Základné ustanovenia

- 1) **Rada školy sa zriaduje**, pri MŠ Kollárova 23, Senec v zmysle § 24 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov.
- 2) **Sídlo rady školy** je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Čl. 2 Pôsobnosť a poslanie rady školy

- 1) Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- 2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy detí, rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní aj funkciu verejnej kontroly, vyjadruje sa k činnosti školy a ku skutočnostiam podľa § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a k vyradeniu zo siete alebo zaradeniu do siete škôl SR podľa § 16 ods. 1 písm. n), § 17 ods. 2 písm. e) zákona č. 596/2003 Z. z.

Čl. 3 Činnosť rady školy

- 1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
- 2) Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy a na jeho základe navrhuje zriadovateľovi školy kandidáta na vymenovanie riaditeľa,
 - b) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa vždy s odôvodnením alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy (ak zriadovateľ odvolá riaditeľa podľa § 3 ods. 7 písm. b) a c) a ods. 8 písm. b) a c) zákona č. 596/2003 Z. z.),
 - c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy,
 - d) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy,
 - e) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným § 5 ods. 7 zákona 596/2003 Z.z., a to:
 - k návrhu na počty prijímaných žiakov a počtu tried
 - ku školskému vzdelávaciu programu a výchovnému programu
 - k návrhu rozpočtu
 - k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
 - k správe o výsledkoch hospodárenia školy
 - k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
 - k vykonávaniu podnikateľskej činnosti školy.

Materská škola Kollárova 23, Senec

3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy:

- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
- b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriadovateľovi školy,
- c) predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania, ak zriadovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.

Čl. 4 Zloženie rady školy

1) Rada školy má 11 členov.

2) Členmi rady školy sú:

- 2 zástupcovia pedagogických zamestnancov,
1 zástupca nepedagogických zamestnancov,
4 zástupcovia rodičov,
4 členovia delegovaní zriadovateľom školy.

Čl. 5 Spôsob volby členov rady školy

1) **Volba zástupcov rodičov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.

2) **Volba zástupcov pedagogických zamestnancov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.

3) **Volba zástupcov nepedagogických zamestnancov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.

4) Členovia rady školy sú volení na **štvorročné funkčné obdobie**.

5) Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že treba **doplniť** člena do rady školy, bude sa postupovať nasledovne:

- **o rodiča** – doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách
- **o pedagogického zamestnanca** – postupovať ako pri doplnení rodiča
- **o nepedagogického zamestnanca** – postupovať ako pri doplnení rodiča
- **o delegovaného zástupcu** – požiadať zriadovateľa o delegovanie nového člena.

6) Členstvo v rade školy **zaniká**:

- uplynutím funkčného obdobia rady školy,
- vzdaním sa členstva,
- ak sa člen rady školy stane riaditeľom alebo zástupcom školy,

Materská škola Kollárova 23, Senec

- ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
- ak dieťa člena zvoleného za rodičov prestane byť žiakom školy,
- odvolaním člena, ktorý je delegovaný za zriaďovateľa,
- z dôvodu ospravedlnenej alebo neospravedlnenej neúčasti člena na 3 po sebe nasledujúcich zasadnutiach, čo sa hodnotí ako nezáujem o prácu v rade školy a neplnenie si povinností člena rady podľa štatútu,
- obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

Čl. 6 Pravidlá rokovania rady školy

- 1) Na čele rady školy je **predseda**, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
- 2) **Podpredseda** rady školy zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia.
- 3) Rada školy **odvolá predsedu rady školy**, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada,
 - c) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.
- 4) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.
- 5) Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- 6) Rada školy sa scházza podľa plánu činnosti na príslušný kalendárny rok, prípadne podľa potreby (ak o to požiada zriaďovateľ, riaditeľ alebo tretina počtu členov rady školy).
- 7) Zasadnutia rady školy sú verejné, pokial' rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Oznámenie o zasadnutí rady školy bude zverejnené na verejne prístupnom mieste.
- 8) Zasadnutie rady školy vedie jej predseda alebo podpredseda.
- 9) Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu. Prílohou zápisnice je prezenčná listina.
- 10) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný dvojtretinový počet hlasov všetkých členov rady školy.

Materská škola Kollárova 23, Senec

Čl. 7 Práva a povinnosti člena rady školy

- 1) Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený, do funkcie predsedu alebo podpredsedu,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu alebo podpredsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať o všetkých uzneseniach rady školy,
 - e) predkladať na rokование rady školy vlastné námety alebo materiály.
- 2) Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach. Ospravedlnená alebo neospravedlnená neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.
- 3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4) Ak si člen rady školy neplní svoje povinnosti podľa štatútu, predseda rady školy môže navrhnúť jeho odvolanie.

Čl. 8 Práva a povinnosti predsedu rady školy

- 1) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi.
- 2) Predsedu rady školy volí rada školy na svojom prvom zasadnutí zo svojich členov, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- 3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
- 4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- 5) Predseda rady školy zvolá zasadnutie najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda alebo člen rady školy, ktorý bol na tento úkon schválený nadpolovičnou väčšinou členov rady školy
- 6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca kalendárneho roku.

Materská škola Kollárova 23, Senec

Výročná správa obsahuje:

- a) prehľad činností, realizovaných radosťou školy v kalendárnom roku,
- b) prípadné zmeny v zložení rady školy.

Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. 9 Vzťah rady školy a školy

- 1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy a jej zriadeného riaditeľa o pláne zasadnutí na príslušný školský rok.
- 2) Riaditeľ školy v súlade s príslušným právnym predpisom alebo na požiadanie predkladá rade školy príslušné materiály spravidla v písomnej forme.

Čl. 10 Hospodárenie rady školy

- 1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.
- 2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 11 Záverečné ustanovenie

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 30.09.2020, kde rada školy zároveň schválila, že zasadnutia rady školy nebudú verejné.

Účinnosť nadobúda dňom schválenia v rade školy.

V Senci

Dátum schválenia: 30.09. 2020



Scarlett Balážová
predsedníčka RŠ